

ИНСТРУКЦИЯ

Если у вас в корпоративной почте нет важных писем и на облачном диске нет нужных данных, то вы можете не выполнять действия 1.3 - 1.4 первого этапа перехода в новые аккаунты.

1 этап - перенос электронной почты на новый сервис Яндекс 360 (с 09.03.2022 по 17.03.2022)

1.1. Создание нового аккаунта.

В сервисах Яндекс 360 для сотрудника создается аккаунт с тем же наименованием, что и использовался ранее - имя@sibstrin.ru, но **новым паролем**. Новый пароль отправляется на вашу текущую корпоративную почту в google на сайт gmail.com. Полученный пароль необходимо **сохранить для последующего входа в новый** аккаунт электронной почты на сервисах Яндекс 360. Позднее, после окончательного перехода на сервисы Яндекс 360 этот пароль можно будет сменить.

1.2. Вход в новый аккаунт

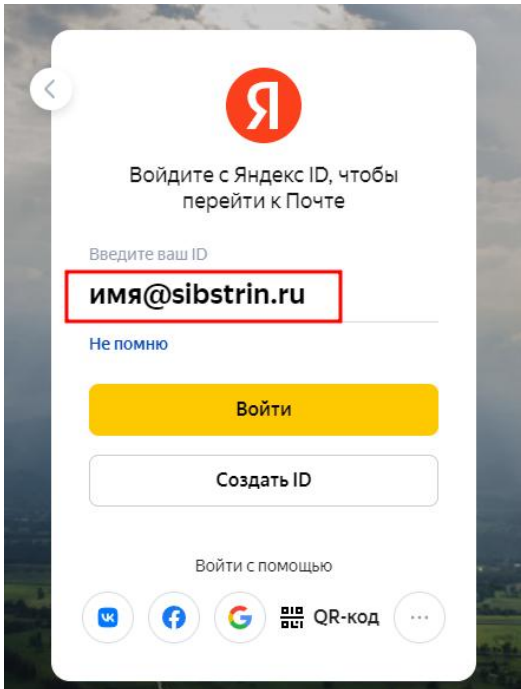
После получения нового пароля необходимо войти в новый аккаунт Яндекс 360 на сайте mail.yandex.ru. Откроются сервисы Яндекс 360 такие, как почта, календарь, диск и т.п. **Не нужно на этом этапе отправлять почту с нового аккаунта, пока пользуемся старым.** После входа вы пока не увидите своих писем в новом аккаунте, это нормально.

1.3. Настройка сбора почты со старого сервиса Google в новый сервис Яндекс 360

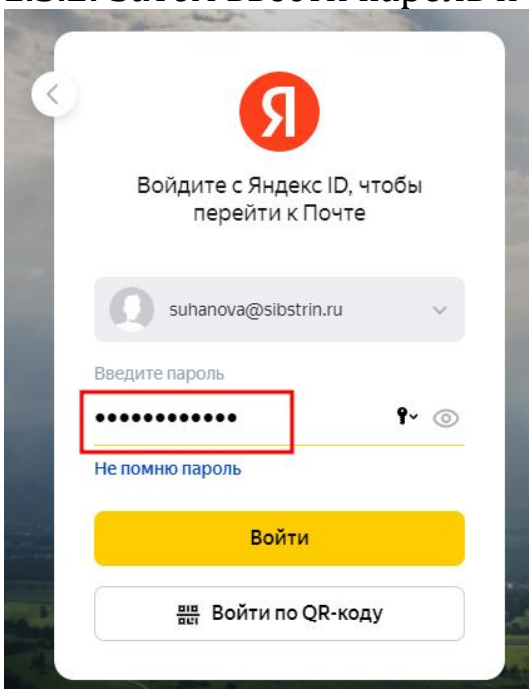
На первом этапе (до 11.03.2022) получать и отправлять письма нужно со старого сервиса почты в Google. Для того, чтобы сохранились все письма со старого сервиса в новом необходимо настроить сбор (дублирование) писем в новую почту Яндекс 360. Необходимо в браузере открыть на одной закладке свою старую корпоративную почту в старом сервисе Google (убедиться, что виден список входящих писем), а на второй закладке новую почту в новом сервисе Яндекс 360 (во входящих писем пока нет).

Для начала необходимо в одном браузере открыть и осуществить вход в два сервиса почты - старый (gmail.com) и новый (mail.yandex.ru) - логин будет у всех одинаковый, а пароли разные (на gmail.com ваш основной текущий пароль, а на mail.yandex.ru новый пароль, который пришел вам на старую почту в письме).

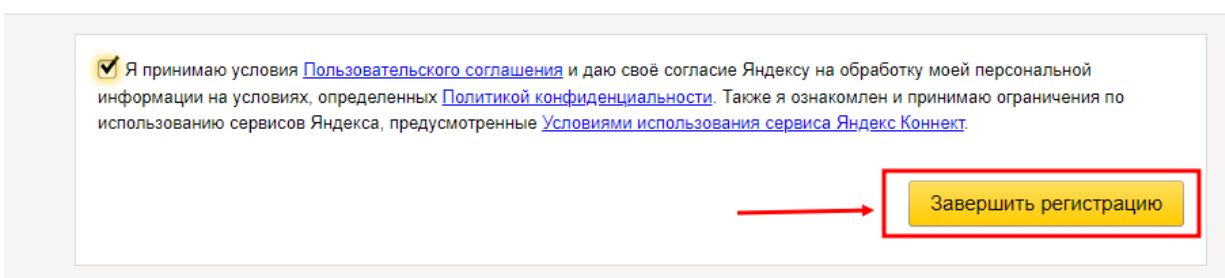
1.3.1. Для входа в новый аккаунт нужно открыть страницу mail.yandex.ru и ввести логин:



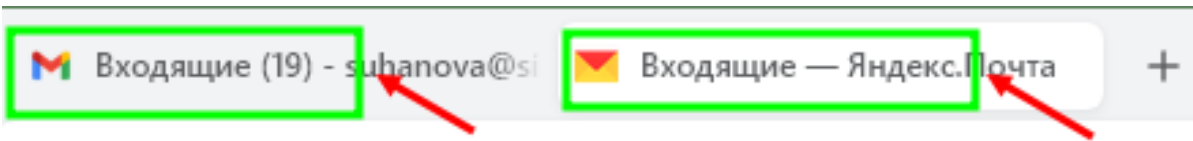
1.3.2. Затем ввести пароль и нажать Войти:



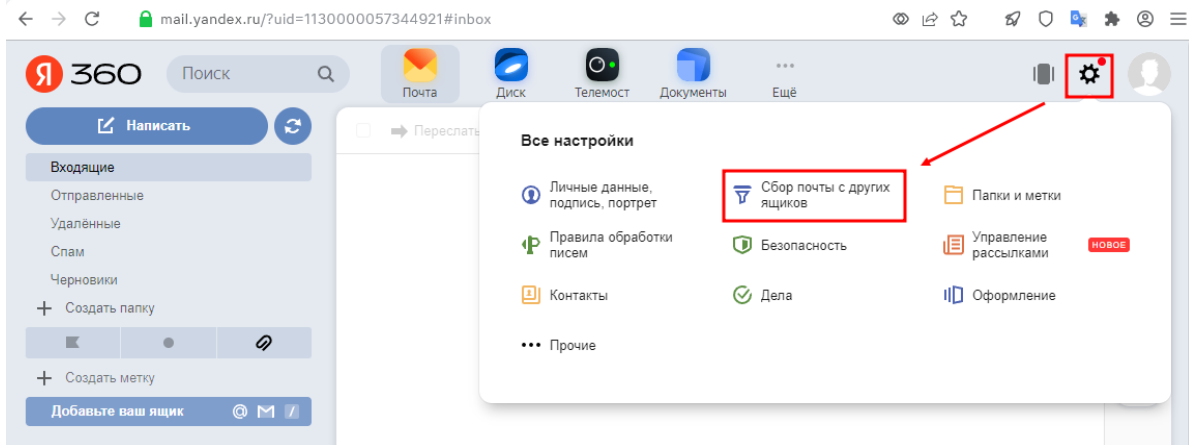
1.3.3. При первом входе нужно согласиться с соглашениями:



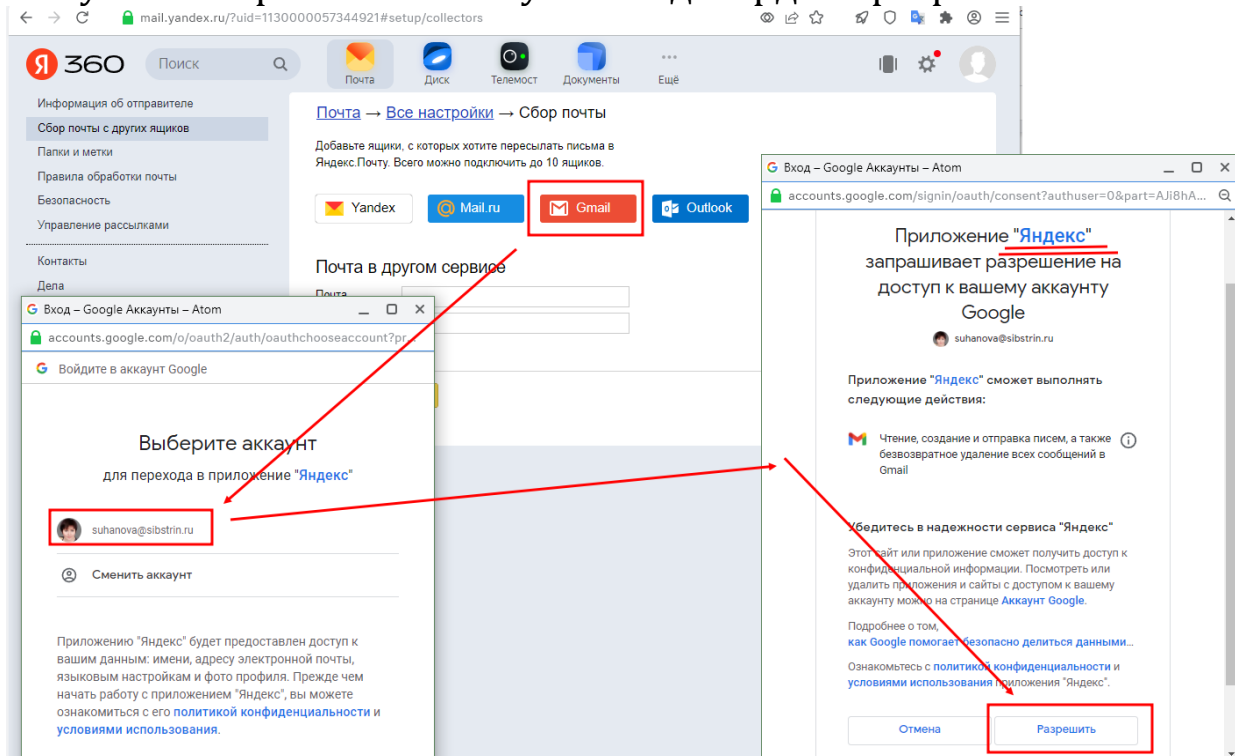
1.3.4. Затем на другой закладке нужно войти в старую текущую почту Google, так, чтобы было в итоге две закладки открыты в браузере с двумя почтами:



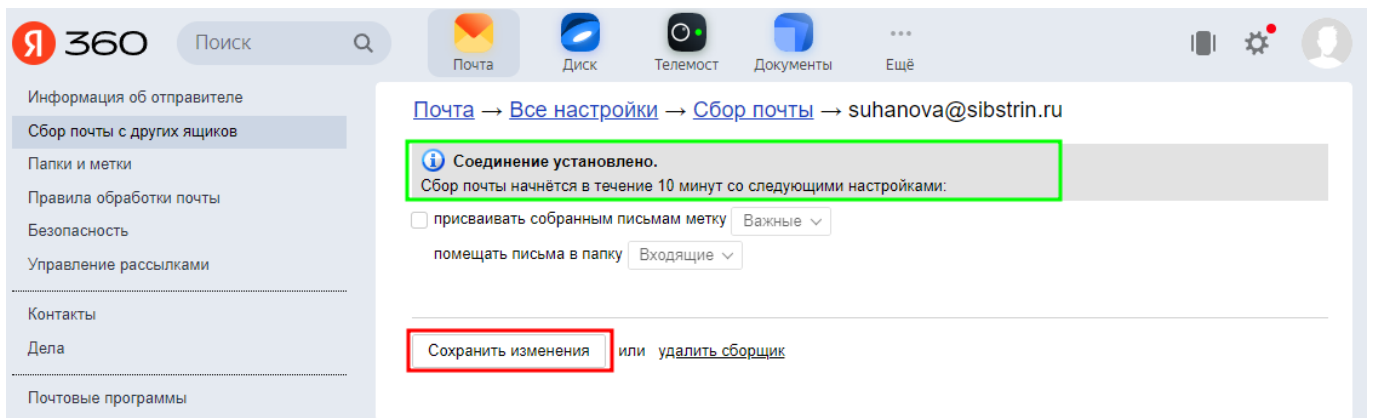
1.3.5. Далее в новой почте Яндекс 360 включаем сборщик почты:



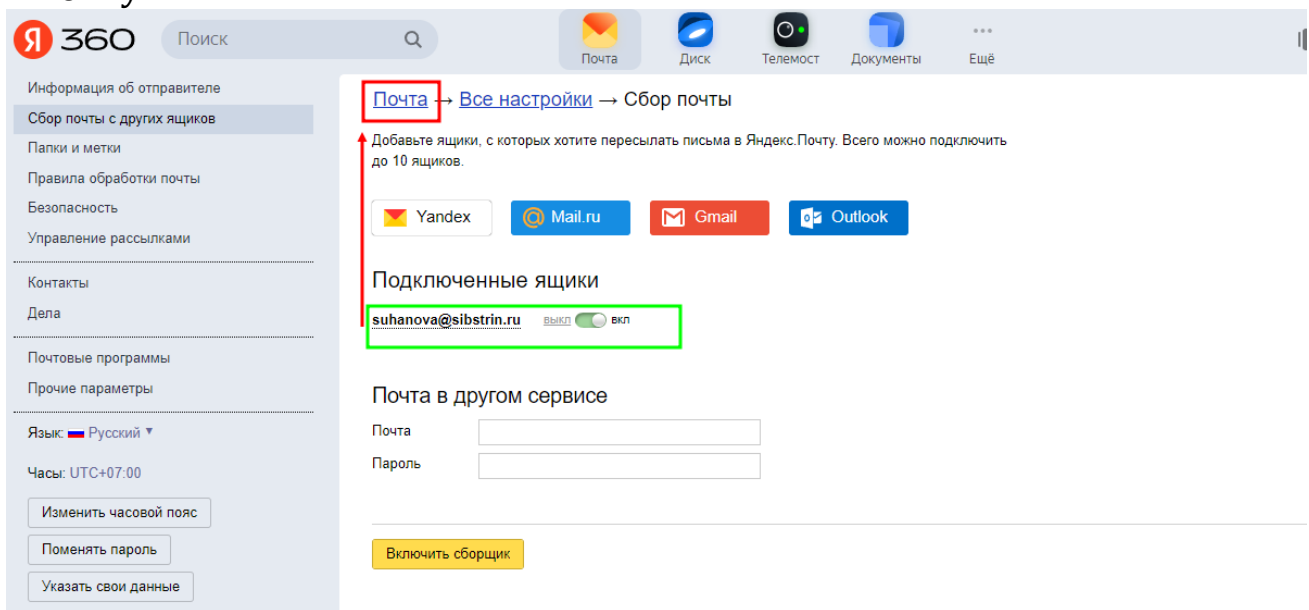
1.3.6. Далее нужно выбрать почту gmail - именно в ней сейчас у нас корпоративные аккаунты и с нее мы должны перенести все письма на новую почту Яндекс 360 и, если почта gmail открыта в соседней вкладке, то нужно выбрать свой аккаунт и подтвердить разрешение:



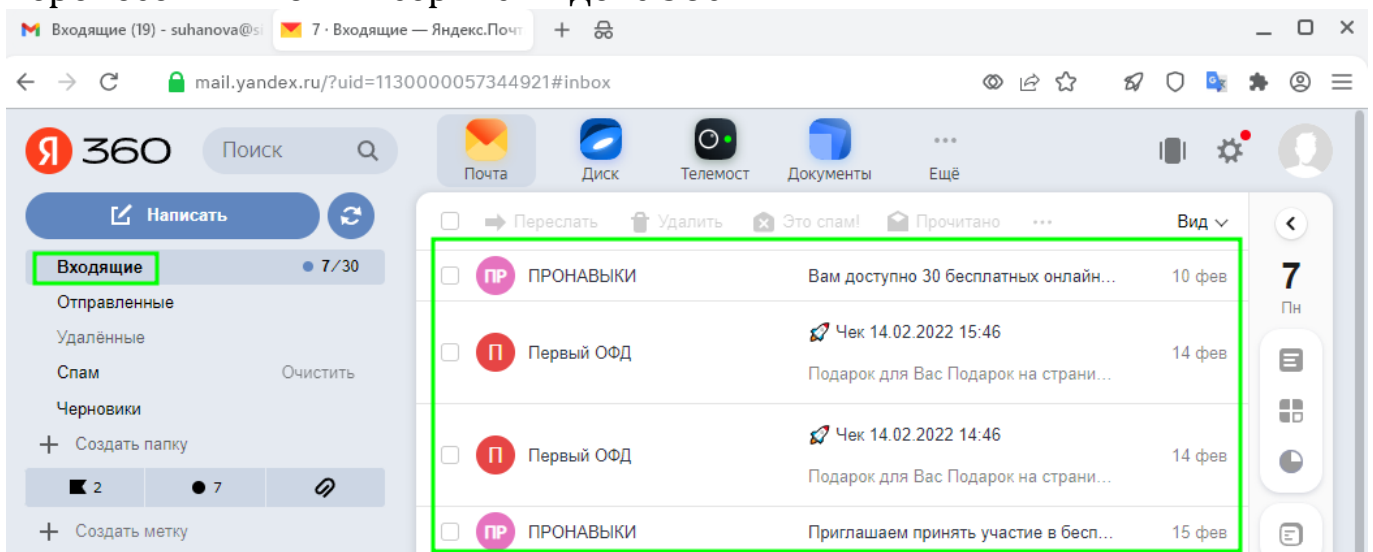
1.3.7. Сохраняем изменения:



1.3.8. Если настроено все правильно, то появился включенный индикатор напротив адреса корпоративного своего - именно с него все письма будут перенесены на новый аккаунт Яндекс 360. На этом этапе нужно вернуться в почту:



1.3.9. Спустя 10 - 80 минут все письма со старого сервера Google будут перенесены в новый сервис Яндекс 360:



1.4. Перенос файлов из Google Диск на компьютер

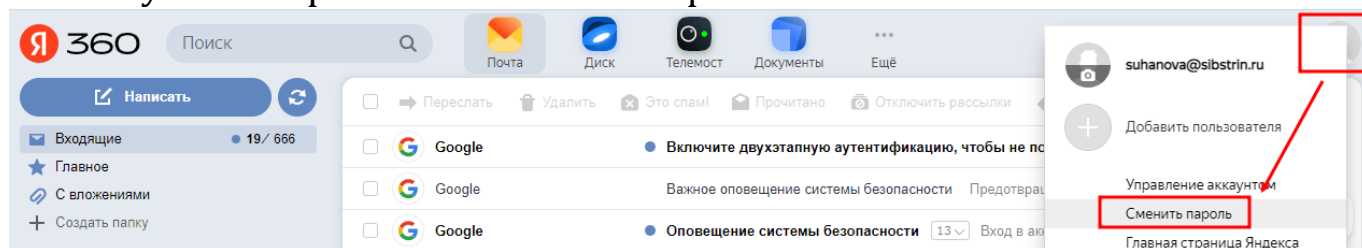
Если использовался сервис Диск на старом корпоративном аккаунте Google, то необходимо все файлы скачать из Google Диск на компьютер (внутренний диск или флеш-носитель информации). Нужно иметь ввиду, что такие документы как Google Документы, Google Таблицы и Google Презентации нужно сохранить в привычных нам форматах - docx, xlsx, pptx (через пункт меню Сохранить как...), что позволит в дальнейшем работать с файлами через офисные компьютерные оффлайн программы - MS Word, Excel, PowerPoint и т.п.

Все материалы будут сохранены на компьютер и, после отключения старого аккаунта, данные не будут потеряны и их, при необходимости, можно будет перенести на новый аккаунт Яндекс 360 в сервис Яндекс Диск.

1.5. Смена пароля нового аккаунта Яндекс 360

После того, как настроен сбор почты и старые письма со старого аккаунта успешно загрузились в новый аккаунт рекомендуется сменить пароль на новом аккаунте Яндекс 360. Для того, чтобы, как и ранее, использовался единый пароль для всех сервисов вы можете самостоятельно сменить пароль на почте Яндекс 360 и выставить ваш привычный пароль (можно тот же, что и был на сервисах Google).

1.5.1. Нужно открыть меню смены пароля:



1.5.2. Далее нужно ввести текущий пароль от аккаунта Яндекс 360 (который был отправлен на почту) и два раза повторить новый пароль:

2 этап - окончательный переход на новый сервис Яндекс 360 (с 18.03.2022 по 20.03.2022)

2.1. Отключение старого корпоративного сервиса Google

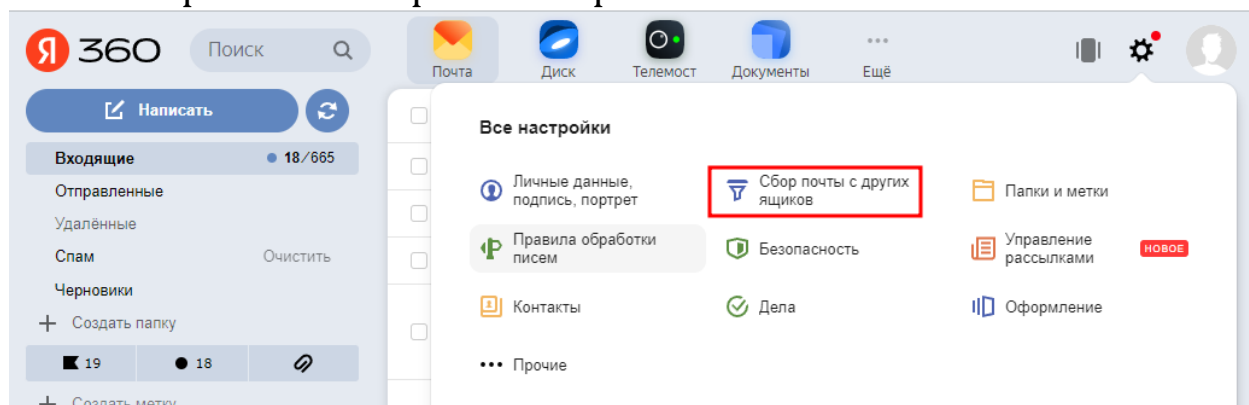
После того, как все пользователи выполняют все шаги первого этапа начнется отключение старых корпоративных аккаунтов в сервисах Google и активация новых аккаунтов в сервисах Яндекс 360. Таким образом, необходимо будет начать использование сервисов Яндекс 360 в оперативном режиме - отправлять и получать письма.

2.2. Отключение сбора в сервисе Яндекс 360

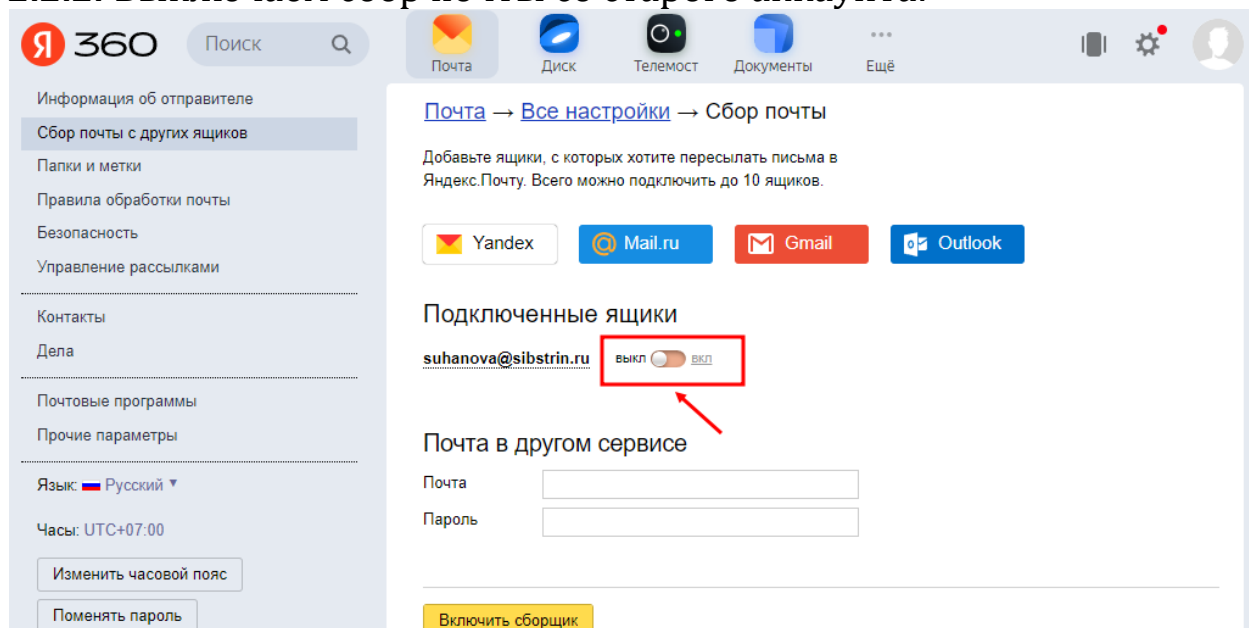
Активация сервисов Яндекс 360 позволит получать и отправлять письма уже в новые сервисы Яндекс 360 и почта на сайте mail.yandex.ru становится основной корпоративной почтой.

На этом этапе можно отключить в корпоративной почте Яндекс 360 сбор писем со старого ящика.

2.2.1. Открываем настройки сбора почты:



2.2.2. Выключаем сбор почты со старого аккаунта:



Начиная с 21.03.2022 основной корпоративной почтой становится Яндекс 360.